

УТВЕРЖДЕНО

Мнение
выборного
профсоюзного органа
от 26.10.2023 года № 11 учтено

Приказом ГАУ АО «Областной
реабилитационный центр для
детей и подростков с
ограниченными возможностями»
от 26.10.2023 года №59

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оценке коррупционных рисков в деятельности Государственного автономного учреждения Астраханской области «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие основные термины и определения:

коррупционное правонарушение - злоупотребление полномочиями, злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

коррупционный риск - возможность совершения работником организации, а также иными лицами от имени или в интересах организации коррупционного правонарушения;

оценка коррупционных рисков - общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков;

идентификация коррупционного риска - процесс определения для каждого процесса 1) критических точек, 2) возможных коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками учреждения в каждой критической точке; критическая точка - подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений;

подпроцесс - установленные регулируемыми документами процедуры и реальные действия и взаимодействия структурных подразделений, коллегиальных органов, работников учреждения, совершаемые в целях реализации конкретного процесса (например, формирование плана проведения закупок, разработка документации к закупке, объявление закупки, прием заявок от участников и т.д. - подпроцессы, имеющие место в рамках осуществления закупочной деятельности

организации);

процесс - регулярно повторяющаяся последовательность взаимосвязанных действий структурных подразделений и отдельных работников учреждения, направленных на реализацию уставных целей (функций) учреждения (например, отдельным процессом является закупочная деятельность учреждения);

направление деятельности - совокупность процессов, направленных на реализацию единой уставной цели (функции) учреждения (например, такие процессы, как закупочная деятельность, кадровая работа и управление персоналом, административно-хозяйственное и материально-техническое обеспечение;

анализ коррупционного риска - процесс понимания природы коррупционного риска и возможностей для его реализации посредством 1) выявления наиболее вероятных способов совершения коррупционного правонарушения при реализации процесса («коррупционных схем») и 2) определения должностей или полномочий, критически важных для реализации каждой «коррупционной схемы»;

коррупционная схема - выстроенный по определенному сценарию механизм использования работником полномочий в личных целях или в интересах третьих лиц (наиболее вероятный способ совершения коррупционного правонарушения).

Цель оценки коррупционных рисков – определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится в Учреждении на регулярной основе, ежегодно до 30 декабря.

2.2. Процедура оценки коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

2.2.1 подготовительный этап: принятие решения о проведении оценки коррупционных рисков, назначение лиц, ответственных за проведение оценки, определение полномочий и обязанностей работников Учреждения в связи с проведением оценки;

2.2.2. этап описания: представление направлений деятельности Учреждения;

2.2.3. этап идентификации коррупционных рисков: выделение в каждом анализируемом направлении критических точек и общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке ;

2.2.4. этап анализа коррупционных рисков:

2.2.4.1. подготовка описания возможных способов совершения коррупционного правонарушения в критической точке ("коррупционных схем") - типовые ситуаций;

2.2.4.2. формирование перечня должностей работников Учреждения, которые могут быть вовлечены в совершение коррупционного правонарушения в критической точке;

2.2.5. этап разработки мер по минимизации коррупционных рисков: подготовка предложений по минимизации всех идентифицированных коррупционных рисков;

2.2.6. этап оформления, согласования и утверждения результатов оценки коррупционных рисков: формирование и представление на утверждение руководителю Учреждения реестра коррупционных рисков организации и перечня

должностей, связанных с коррупционными рисками.

3. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

3.1. Оценка коррупционных рисков в Учреждении проводится в соответствии с настоящей методикой оценки коррупционных рисков.

3.2. Решение о проведении оценки коррупционных рисков принимается директором Учреждения и оформляется приказом.

3.3. На основании приказа директора формируется рабочая группа по проведению оценки коррупционных рисков в Учреждении, состоящая из председателя рабочей группе в должности не ниже заместителя руководителя и членов рабочей группе. В составе всей рабочей группы должно быть не менее 5 человек.

3.4. Рабочая группа формирует перечень документов Учреждения, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков:

3.4.1. устав Учреждения;

3.4.2. штатное расписание Учреждения;

3.4.3. положения о структурных подразделениях Учреждения и должностные инструкции работников, выделенных как зона повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия);

3.4.4. документы, по противодействию коррупции в Учреждении;

4. ИДЕНТИФИКАЦИЯ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

4.1. Основная задача этапа идентификации коррупционных рисков - насколько возможно полно выявить в каждом рассматриваемом направлении деятельности Учреждения критические точки.

4.2. Важнейшими признаками критической точки являются следующие:

- наличие у работника (группы работников) Учреждения полномочий совершить действие (бездействие), которое позволяет получить выгоду (преимущество) работнику Учреждения, структурному подразделению Учреждения, физическому и (или) юридическому лицу, взаимодействующему с Учреждением;

- взаимодействие работника (группы работников) Учреждения с государственным органом (иной регулирующей организацией), уполномоченным совершать действия, важные для успешного функционирования Учреждения в целом.

5. РАЗРАБОТКА МЕР ПО МИНИМИЗАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

5.1. Для каждой выявленной критической точки должны быть определены возможные меры по минимизации (устранению) соответствующих коррупционных рисков.

6. ОФОРМЛЕНИЕ, СОГЛАСОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

6.1. По результатам оценки коррупционных рисков для каждого рассмотренного

направления деятельности рабочей группой составляется общий перечень выявленных коррупционных рисков и меры по их устранению (минимизации). Соответствующая информация представляется в форме Реестра (Карты) коррупционных рисков.

6.2. В качестве пояснительных документов к Реестру (Карте) коррупционных рисков прикладывается отчет о проведении оценки коррупционных рисков.

6.3. На основании результатов анализа коррупционных рисков формируется перечень должностей в Учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками.

6.4. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений, реализацию мероприятий целесообразно осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей;

- введения системы внутреннего информирования (проверка достоверности и полноты сведений о доходах; проверка жалоб и обращений о фактах коррупционной деятельности должностными лицами);

- проведения разъяснительной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно - опасных функций;

- проведения электронных торгов.