Утверждено

приказом от 17.06.2019 г. № 41

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2019 – 2020 годы в ГАУ АО «Областной реабилитационный центр для детей и подростков**

**с ограниченными возможностями»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** п/п | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Срок исполнения** |
| 1 | Утверждение нового состава комиссии по противодействию коррупции | Начальник отдела кадров | июнь 2019 года |
| 2 | Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ АО «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» на 2019 - 2020годы на сайте Учреждения (далее План противодействия коррупции) | Программист | июнь 2019 года |
| 3 | Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции | Директор | 2019-2020 годы |
| 4 | Совершенствование сайта Учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений. | Программист | 2019-2020 годы |
| 5 | Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников Учреждения, указанным в жалобах граждан | Комиссия по  противодействию  коррупции | 2019-2020 годы |
| 6 | Повышение уровня профессиональной подготовки и аттестация работников Учреждения | Начальник отдела кадров и заведующие отделениями | 2019-2020 годы |
| 7 | Проведение мероприятий по формированию в Учреждении негативного отношения к дарению подарков работникам Учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | Начальник отдела кадров | 2019-2020 годы |
| 8 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, относящихся к должностям с высоким коррупционным риском ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения указанными лицами подарков в связи сих должностным положением или в связи исполнением ими должностных обязанностей. | Начальник отдела кадров | 2019-2020 годы по мере изменения законодательства |
| 9 | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения | Ведущий экономист | 2019-2020 годы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 10 | Осуществление контрольных мероприятий за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества Учреждения | Заведующий  хозяйственной  службой | 2019-2020 годы |
| 11 | Обеспечение контроля за выполнением сотрудниками Учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка (вознаграждения) в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. | Комиссия по  противодействию  коррупции | 2019-2020 годы |
| 12 | По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществление проверки и принятие необходимых мер ответственности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. | Комиссия по  противодействию  коррупции | 2019-2020 годы |
| 13 | Подготовка и направление информации о реализации мероприятий антикоррупционной политики Учреждения | Начальник отдела кадров | По запросу |

Утверждено

приказом от 30.12.2020 г. № 67

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2021 – 2022 годы в ГАУ АО «Областной реабилитационный центр для детей и подростков**

**с ограниченными возможностями»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** п/п | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Срок исполнения** | |
| 1 | Актуализация состава комиссии по противодействию коррупции | Начальник отдела правовой и кадровой политики | По мере необходимости | |
| 2 | Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ АО «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» на 2021 – 2022 годы на сайте Учреждения (далее План противодействия коррупции) | Программист | Январь 2021 года | |
| 3 | Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции | Директор | 2021-2022 годы | |
| 4 | Совершенствование сайта Учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений. | Программист | 2021-2022 годы | |
| 5 | Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников Учреждения, указанным в жалобах граждан | Комиссия по  противодействию  коррупции | 2021-2022 годы | |
| 6 | Повышение уровня профессиональной подготовки и аттестация работников Учреждения | Начальник отдела правовой и кадровой политики и заведующие отделениями | 2021-2022 годы | |
| 7 | Проведение мероприятий по формированию в Учреждении негативного отношения к дарению подарков работникам Учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | Начальник отдела правовой и кадровой политики | 2021-2022 годы | |
| 8 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, относящихся к должностям с высоким коррупционным риском ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения указанными лицами подарков в связи с их должностным положением или в связи исполнением ими должностных обязанностей. | Начальник отдела правовой и кадровой политики | 2021-2022 годы по мере изменения законодательства | |
| 9 | Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения | Ведущий экономист | 2021-2022 годы | |
| 10 | Осуществление контрольных мероприятий за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества Учреждения | Заведующий  хозяйственной  службой | 2021-2022 годы |
| 11 | Обеспечение контроля за выполнением сотрудниками Учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка (вознаграждения) в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. | Комиссия по  противодействию  коррупции | 2021-2022 годы |
| 12 | По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществление проверки и принятие необходимых мер ответственности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. | Комиссия по  противодействию  коррупции | 2021-2022 годы |
| 13 | Подготовка и направление информации о реализации мероприятий антикоррупционной политики Учреждения | Начальник отдела правовой и кадровой политики | По запросу |